



П Р А В И Т Е Л Ъ С Т В О М О С К В Ы
УПРАВА РАЙОНА МОСКВОРЕЧЬЕ-САБУРОВО ГОРОДА МОСКВЫ
Южный административный округ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

И.И. Мельникова

№ 01-05-14

**О проведении массовых весенних
общегородских работ по приведению
в порядок территории района
Москворечье-Сабурово в 2022 году**

В целях приведения в порядок территории района Москворечье-Сабурово, а также для обеспечения надлежащего содержания существующих объектов озеленения, оздоровления экологической обстановки и создания комфортных условий для жителей района после зимнего периода и организации проведения месячника по уборке и благоустройству городских территорий города Москвы:

1. Провести с **01.04.2022** по **30.04.2022** месячник по весенней уборке и благоустройству территорий района Москворечье-Сабурово (далее – месячник) и мероприятия массового общегородского субботника **16.04.2022**.

2. Утвердить:

2.1. План первоочередных мероприятий по весенней уборке, благоустройству и приведению в порядок придомовых территорий, жилищного фонда, дорожного хозяйства, строительных объектов, учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры и досуга, физической культуры и спорта, предприятий промышленности и транспорта, потребительского рынка, городского заказа, гаражно-стояночного хозяйства в 2022 году (приложение 1).

2.2. Состав районного Штаба по координации работ по уборке и благоустройству территории района в весенний период 2022 года и массового

общегородского субботника 16 апреля 2022 года (далее – районный Штаб) (приложение 2).

2.3. Задание по благоустройству и уборке территорий района Москворечье-Сабурово в весенний период 2022 года (приложение 3).

3. Первому заместителю главы управы Шекочихину А.Ю., заместителям главы управы Аполонской М.И. и Тарнову В.В., руководителю ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» Житкевичу Д.В.:

3.1. Организовать проведение массового общегородского субботника на территории района Москворечье-Сабурово по уборке, благоустройству и озеленению **16.04.2022**.

3.2. Приступить к приведению подведомственных территорий в порядок при наступлении положительных температур.

3.3. До **15.04.2022** организовать и провести работы по приведению в порядок фасадов административных и жилых зданий, в первую очередь промывание фасадов, с применением специальной техники, ремонт цоколей и фасадов независимо от форм собственности предприятий, учреждений и организаций.

3.4. До **15.04.2022** организовать и провести работы по приведению в порядок входных групп административных и жилых зданий, в т.ч. маломобильных групп.

3.5. До **15.04.2022** привести в порядок фасады и цоколи зданий, выходящие на магистрали городского значения, провести работы по восстановлению карнизов и водосточных труб.

3.6. До **18.04.2022** организовать работы по ремонту и окраске малых архитектурных форм, завершить работы по прогребанию и удалению мусора с газонов, восстановлению газонов, удалению сухостойных деревьев и пней.

3.7. До **18.04.2022** организовать работы по ремонту, покраске и маркировке контейнеров и контейнерных площадок.

3.8. До **15.04.2022** выполнить работы по восстановлению освещения подведомственных территорий, дворов, подъездов, учреждений культуры, здравоохранения и образования.

3.9. До **18.04.2022** провести работы по уборке подведомственных территорий и вывозу мусора.

3.10. До **18.04.2022** организовать работы по покраске, ремонту спортивных площадок и уборке территорий, прилегающих к нежилым помещениям, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением.

3.11. Активнее привлекать к работам по благоустройству территорий коллективы предприятий, организаций, учебных заведений, расположенных на территориях районов, а также жителей района, ТСЖ, военнослужащих, школьников и студентов посредством размещения информации о проведении месячника в средствах массовой информации, а также на информационных стендах, расположенных на территории района, в т.ч. на подъездах многоквартирных домов.

3.12. Обеспечить участников месячника фронтом работ, необходимым инвентарем, оборудованием, механизмами и транспортом, посадочным материалом. Создать безопасные условия труда и организовать всестороннее обслуживание участников общегородских работ по уборке, озеленению и благоустройству.

4. Первому заместителю главы управы Щекочихину А.Ю., руководителю ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» Житкевичу Д.В.:

4.1. Организовать работы по вывозу брошенного, разукомплектованного автотранспорта (БРТС) с территории района в постоянном режиме.

4.2. Привести в порядок территории, прилегающие к Московской железной дороге Павелецкого и Курского направлений.

4.3. Принять меры по привлечению организаций, имеющих на балансе или арендуемых по договорам жилые, нежилые здания и помещения, к

работам по приведению в порядок за счет собственных ресурсов фасадов и цоколей зданий, дверей, окон, витрин, рекламных конструкций, а также благоустройству прилегающих территорий.

4.4. До **05.05.2022** провести на дворовых территориях работы по нанесению разметки парковочных карманов и элементов безбарьерной среды, а также окраску мест пожарной и специальной техники светоотражающей краской.

4.5. До **01.04.2022** организовать на строительных площадках работу пунктов мойки колес.

4.6. В срок до **05.04.2022** обеспечить размещение на информационных стендах регламентов уборки дворовых территорий и подъездов многоквартирных домов.

4.7. Просить руководителя ГБУ «Автомобильные дороги ЮАО» **Насибуллина Р.М.** до **15.04.2022** организовать и обеспечить выполнение работ по очистке и промывке дорожных знаков.

4.8. Провести в срок до **20.04.2022** работы по обновлению въездных групп в районы.

4.9. При проведении месячника обеспечить представление в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства префектуры по **понедельникам и средам, начиная с 04.04.2022**, отчетов о выполнении намеченных мероприятий, количестве участников и объемах выполненных работ за истекшую неделю.

4.10. Обеспечить соблюдение технологии производства работ, проводимых в рамках месячника.

4.11. До **05.04.2022** провести проверку состояния асфальтового покрытия дворовых территорий, улиц и проездов. Информацию о результатах проверки представить в окружной Штаб.

4.12. Установить контроль за приведением в порядок территорий строительных площадок. Информацию о результатах контроля представлять в окружной Штаб.

4.13. До **10.04.2022** провести инвентаризацию информационных стендов, установленных на строительных площадках, и при необходимости в оперативном порядке обеспечить их актуализацию.

4.14. Установить постоянный контроль за качеством и сроками проведения работ по приведению в порядок территории района.

4.15. **Еженедельно** представлять в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства префектуры информацию о ходе работ и устранении выявленных нарушений.

5. Руководителю ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» **Житкевичу Д.В.** до **15.04.2022** выполнить ямочный ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий, улиц и проездов.

6. Первому заместителю главы управы **Щекочихину А.Ю.**, руководителю ГБУ «Жилищник района Москворечье-Сабурово» **Житкевичу Д.В.** до **15.04.2022** выполнить работы по приведению в порядок территорий, прилегающих к станциям метрополитена, в т.ч. парковочных карманов, расположенных на данных земельных участках.

7. Заместителю главы управы **Аполонской М.И.** до **16.04.2022** организовать и обеспечить выполнение работ по благоустройству территорий объектов социальной сферы.

8. Первому заместителю главы управы **Щекочихину А.Ю.** обеспечить наведение порядка на строительных объектах до **16.04.2022**.

8.1. Обеспечить заблаговременное доведение до руководителей промышленных предприятий, расположенных в границах района, информации о необходимости приведения в порядок территорий подведомственных объектов в период месячника.

8.2. До **15.04.2022** организовать и обеспечить выполнение работ по благоустройству территорий промышленных предприятий и организаций, а также приведению в порядок и покраске заборов подведомственных объектов.

8.3. Проинформировать руководителей автостоянок, гаражно-стояночных кооперативов, автосервисов, автомоек, предприятий транспорта о

необходимости проведения до **16.04.2022** работ по благоустройству территорий подведомственных им объектов.

9. Заместителю главы управы района Москворечье-Сабурово Тарнову В.В. до 15.04.2022 организовать работы по промывке, ремонту, окраске фасадов и цоколей, промывке витрин объектов потребительского рынка, ремонту асфальтового покрытия и лестниц, расположенных в непосредственной близости от данных объектов.

10. Просить начальника отдела МВД России по району Москворечье-Сабурово Ярлыкова П.А. продолжить проведение в жилом секторе и на дворовых территориях профилактических и охранных мероприятий по недопущению случаев вандализма, обеспечению сохранности малых архитектурных форм.

11. Районному Штабу:

12.1. Проводить еженедельно заседания Штаба.

12.2. Организовать в период с 01.04.2022 по 30.04.2022 комиссионную приемку состояния территории района.

13. Заместителю главы управы Аполонской М.И.: организовать работу по освещению в районных средствах массовой информации хода выполнения работ по уборке и благоустройству района в весенний период 2022 года по материалам.

13.2. Опубликовать данное распоряжение на официальном сайте управы.

14. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**КОПИЯ
ВЕРНА**

Глава управы

Р.В. Заковыркин